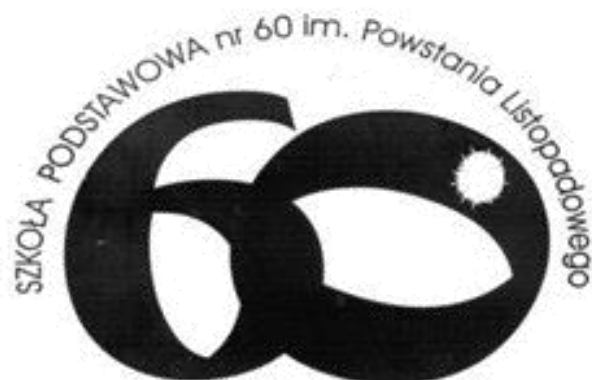




ul. Zbaraska 3
04-014 Warszawa

sekretariat@sp60.edu.pl
www.sp60warszawa.szkolnastrona.pl

SZKOLNY KLUB WOŁONTARIATU 60-tki

REGULAMIN

*„Nie trzeba być bogatym,
aby ofiarować coś cennego drugiemu człowiekowi:
można mu podarować odrobinę czasu i uwagi”.*

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wolontariat- to świadoma i dobrowolna działalność podejmowana na rzecz innych, wykraczająca poza więzi rodzinne, koleżeńskie, przyjacielskie.
2. Wolontariusz- to osoba, która dobrowolnie i świadomie angażuje się w pracę na rzecz osób, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych.
3. Wolontariat jest działaniem, które pozwala rozwijać wśród młodzieży postawę alternatywną do konsumpcyjnego stylu życia i uzależnień. Stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania wolnego czasu. Podejmowana wśród uczniów- wolontariuszy aktywność, wpływa pozytywnie na rozwój ich osobowości, jest również ważna i pożądana, bowiem ma wymiar edukacyjno – wychowawczy.
4. Szkolny Klub Wolontariatu (zwany dalej KW60-tki) jest organizacją uczniowską działającą na terenie szkoły, włączającą się w działalność charytatywno-opiekuńczo-wychowawczą i innowacyjną prowadzoną przez Szkołę i związane z nią organizacje samorządowe oraz pozarządowe.
5. Nadrzędnym celem KW60-TKI jest pomaganie najbardziej potrzebującym, reagowanie na potrzeby środowiska, inicjowanie działań w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomaganie różnych inicjatyw charytatywnych, kulturalnych, historycznych, ekologicznych i sportowych.
6. Opiekę nad KW60-TKI sprawują wyznaczeni przez Dyrektora nauczyciele-opiekunowie, którzy organizują pracę uczniów i czuwają nad przestrzeganiem Statutu Szkoły oraz niniejszego regulaminu.

§2. CELE WOLONTARIATU:

1. Celem Szkolnego Klubu Wolontariatu jest zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu i angażowanie ich do świadomej, dobrowolnej i nieodpłatnej pomocy innym.
2. Zadaniem KW60-TKI jest rozwijanie wśród dzieci młodzieży postaw:

- a. zaangażowania na rzecz potrzebujących, życzliwości oraz bezinteresowności;
 - b. otwartości i wrażliwości na potrzeby innych: cierpienie, samotność, choroby, niepełnosprawność i odmiennność kulturową.
 - c. patriotycznych, prospołecznych, proekologicznych i obywatelskich.
- 3. Nabywanie pod wpływem działania społecznego cech charakteru, takich jak:
 - a. cierpliwość i empatia,
 - b. skupienie na drugim człowieku,
 - c. odpowiedzialność,
 - d. wytrwałość.
- 4. Tworzenie więzi interpersonalnych między uczniami oraz uczniami i środowiskiem lokalnym.
- 5. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
- 6. Uczenie młodego człowieka podejmowania decyzji i realizacji zamierzeń.
- 7. Zdobywanie nowych umiejętności oraz doświadczeń życiowych.
- 8. Stwarzanie młodzieży warunków do samorozwoju i odnajdywania swojego miejsca oraz roli w świecie.

§3. PRAWA WOLONTARIUSZA

- 1. W KW60-TKI mogą pracować uczniowie klas 7-8.
- 2. Uczniowie klas 4-6 mogą, za zgodą Rodziców i Wychowawcy, uczestniczyć w wybranych akcjach organizowanych przez KW60-TKI lub nauczycieli współpracujących z Klubem.
- 3. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.
- 4. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.
- 5. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora lub innych pracowników Szkoły.
- 6. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonanej pracy.

7. Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniem.
8. Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontarystycznej uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora KW60-TKI.

§4. OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

1. Członkowie KW60-TKI muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w wolontariacie. (zał. 1)
2. Wolontariusz ma obowiązek uczestniczyć w spotkaniach i szkoleniach KW60-TKI.
3. Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady KW60-TKI takie jak:
 - zasada prawdy, przyjaźni i życzliwości
 - zasada współpracy w grupie
 - zasada odpowiedzialności
 - zasada szacunku do innych osób
4. Wolontariusz dokumentuje swoją pracę w „karcie wolontariusza” , która podpisuje opiekun KW60-TKI lub nauczyciel organizujący daną akcję. (zał. 2)
5. Uczeń, który w rażący sposób nie przestrzega regulaminu wolontariusza i nie prezentuje prawidłowej postawy wolontariusza może być usunięty z Wolontariatu SP 60.
6. Usunąć wolontariusza może opiekun KW60-TKI w porozumieniu z Wychowawcą ucznia.

§5. ZASADY PRYZNAWANIA PUNKTÓW ZA PRACĘ W WOLONTARIACIE

1. Uczeń klasy 8 może mieć przyznane **trzy punkty w rekrutacji** do szkół ponadpodstawowych za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
2. Punkty przyznają opiekunowie wolontariatu na koniec roku szkolnego.
3. Uczeń klasy 8 otrzymuje wpis na świadectwie uprawniający do uzyskania 3 punktów w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej, jeśli:

- a. w ciągu 2 lat (klasy 7-8) wypracował 30 godzin;
 - b. w ciągu 1 roku (klasa 8) wypracował 20 godzin (dla uczniów, którzy przystąpili do KW60-TKI dopiero w klasie 8)
4. * W dobie pandemii Covid 19 (**rok szkolny 2020/21**) wolontariusze z klas 8 otrzymają wpis po udziale w minimum trzech akcjach Szkolnego Klubu Wolontariatu.
- a. Uczniowie klas 7 w roku szkolnym **2020/21**, którzy uczestniczyli w minimum 3 akcjach KW60-TKI , w klasie 8 mogą otrzymać wpis na świadectwie uprawniający do **uzyskania 3 punktów** w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej, jeśli wezmą udział w 2 dowolnych akcjach KW60-TKI w roku szkolnym 2021/22.
5. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć zaświadczenie o odbytym wolontariacie najpóźniej do końca maja. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki, pieczętkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
6. Zaświadczenia wydane przez innych organizatorów wolontariatu zostaną uwzględnione przez szkołę i zapisane na świadectwie szkolnym.

§6. NAGRADZANIE WOLONTARIUSZY

1. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
2. Nagradzanie uczniów klas 4-8:
 - a. pochwała opiekuna KW60-TKI z wpisem do dziennika;
 - b. Dyplom uznania;
 - c. List gratulacyjny do Rodziców.

3. Uczniowie wyróżniający się w wolontariacie: diagnozujący potrzeby, zgłaszający swoje inicjatywy oraz systematycznie realizujący je mogą być zgłoszeni do Konkursu „Ośmiu wspaniałych”.

§7. REZYGNACJA Z PRACY W WOLONTARIACIE:

1. Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.
2. Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom KW60-TKI pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje wszystkich członków Wolontariatu.
2. Wolontariusze obchodzą 5 grudnia Międzynarodowy Dzień Wolontariusza, który został ustanowiony rezolucją Zgromadzenia Ogólnego ONZ z lipca 1997 r. To dowód uznania dla ludzi, poświęcających swój cenny czas i umiejętności w celu niesienia pomocy innym. To okazja do podsumowań, spotkań, podziękowań, ale również do przeprowadzania kolejnej akcji wolontarystycznej.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Szkolnego Klubu Wolontariatu 60-tki

Zgoda Rodziców

Wyrażam zgodę na udział córki/synaw pracach wchodzących w zakres Szkolnego Klubu Wolontariusza 60 - tki. Niniejszym oświadczam, że zobowiązuję się zapoznać z Regulaminem Szkolnego Klubu Wolontariusza.

.....

data

.....

podpis rodzica/prawnego opiekuna

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Administratorem danych osobowych przekazanych w treści formularza (w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO) jest placówka oświatowa. Dane są wykorzystywane w celach wskazanych powyżej, na podstawie dobrowolnie udzielonej w imieniu dziecka zgody – do momentu cofnięcia tej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych). **Zgoda ta może być odwołana w każdym czasie (odwołanie nie ma wpływu na zgodność z prawem**

wykorzystania danych w okresie, gdy zgoda obowiązywała). Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z placówką oświatową (np. firmie obsługującej stronę internetową placówki oświatowej). Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub złożenia skargi do organu nadzorczego – na zasadach określonych w RODO. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych: kontakt@dpo24.pl.



Załącznik nr 2 do Regulaminu

Szkolnego Klubu Wolontariatu 60-tki

KARTA WOLONTARIUSZA

Imię i nazwisko wolontariusza			klasa	
Lp.	data	Rodzaj działalności	Ilość godzin	Podpis opiekuna akcji
